

Государственная жилищная инспекция

при Министерстве энергетики, жилищно-коммунального хозяйства
и государственного регулирования тарифов Удмуртской Республики

Информация о резервируемой должности	
источник вакансии	Государственная жилищная инспекция при Министерстве энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и государственного регулирования тарифов Удмуртской Республики
наименование резервируемой вакантной должности	Начальник отдела государственного жилищного надзора (1 ед)
группа и категория должностей	ведущая группа, категория - специалисты
краткое описание должностных обязанностей	<ul style="list-style-type: none">- проводит государственную политику в сфере надзорной деятельности за состоянием жилого фонда на территории Удмуртской Республики в пределах своей компетенции;- курирует работу государственных инспекторов отдела;- представляет руководству Инспекции предложения по подбору и расстановке кадров в отделе;- организует работу с письмами и жалобами организаций и граждан, поступившими в инспекцию по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;- обеспечивает соблюдение служащими отдела трудовой дисциплины и противопожарной безопасности;- проводит проверку на основании распоряжения начальника (заместителя начальника) Инспекции о проведении проверки в соответствии с ее назначением;- соблюдает сроки проведения проверок, установленные законодательством российской Федерации;- осуществляет и организует государственный жилищный контроль по вопросам: порядка переустройства (переоборудования) и перепланировки жилищных помещений; непригодности для проживания в многоквартирном доме; соблюдения порядка перевода жилых в нежилые помещения; соблюдения правил содержания и ремонта общего имущества собственников в многоквартирном доме; соблюдения требований о мероприятиях по энергосбережению;- ведет учет за формированием фонда капитального ремонта;- возбуждает дела об административных правонарушениях;- готовит отчеты, аналитическую информацию, справки в рамках своей компетенции;- принимает участие в организации и проведении семинаров, совещаний, проводимых Госжилинспекцией;- планирует, организует и осуществляет плановые и внеплановые проверки и т.д.
Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности	
требование к уровню профессионального образования	Высшее образование по специальности «юриспруденция» или высшее техническое образование по направлению «Архитектура и градостроительство»

требования к стажу	Не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или не менее 4 лет стажа работы по специальности
требования к знаниям и навыкам	Законодательство Российской Федерации и Удмуртской Республики о государственной гражданской службе, Жилищный кодекс РФ, Кодекс об административных правонарушениях РФ, Конституцию Российской Федерации и Удмуртской Республики, Федеральный закон РФ «о противодействии коррупции», Положение об Инспекции, нормативные правовые акты в рамках компетенции Госжилинспекции; Обладать навыками: проведение анализа и обобщения информации на стадии принятия и реализации управленческого решения, применение правовых актов, относящихся к исполнению своих должностных обязанностей, владение стилем делового письма, умение четко и грамотно излагать свои мысли в устной и письменной форме, навыки в области использования информационных технологий. Владения организаторскими способностями, способность руководить коллективом.
Условия прохождения гражданской службы	
примерный размер денежного содержания	23 000- 25 000 рублей
командировки	да
служебное время	5-ти дневная рабочая неделя (с 08.30 до 17.30 ч, обед с 12.00 до 12.48 ч.)
служебный день	Ненормированный
Общая информация	
дата начала – дата окончания приема документов	с 21 июля по 10 августа 2015 года
для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы	-личное заявление; - собственноручно заполненную и подписанную Анкету утвержденной формы; - копию паспорта; - документы о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании (переподготовка, повышение квалификации и т.д.); - копию трудовой книжки; - заключение медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего нахождению на государственной гражданской службе; - сведения о своих доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (супруга(и) и несовершеннолетних детей)
место, время приема документов и срок, до истечения которого принимаются указанные документы	426051, г. Ижевск, ул. М.Горького,73 (Госжилинспекция УР) , 1 этаж, каб. № 172. с 8.30 до 17.00 час., срок подачи документов до 10 августа 2015 года.
контактный телефон	78-06-18
контактное лицо, email	Козырева Любовь Егоровна, E-mail, shiur@inbox.ru
интернет-сайт государственного органа	gzhi.udmurt.ru
предполагаемая дата проведения конкурса	25 августа 2015 года
место и порядок проведения конкурса	г. Ижевск, ул. М.Горького, 73 (3 этаж, кабинет №394) 14-00 час. в форме собеседования.